

Taller de recursos para generar presupuestos de traducción

En el taller de herramientas de presupuestos de traducción veremos algunos de los recursos que uso y recomiendo para generar presupuestos que tengan en cuenta los aspectos más importantes de nuestro trabajo como traductores *freelance*.

Incluye:

- Conceptos importantes que deberían estar en el presupuesto o que deberían tenerse en cuenta al calcular honorarios.
- Formas de presentación de presupuestos y cómo enviarlos.
- Presupuestos abiertos y presupuestos cerrados.
- Cómo fijar condiciones y plazos de pago.
- Posibles recargos y descuentos que podemos ofrecer.
- **TraduExcel** (herramienta de registro de cobros, pagos y gastos).

NO incluye:

- Recomendaciones sobre tarifas. Las tarifas que veremos de ejemplo son las recomendadas por Asociaciones y Colegios.
- Cómo conseguir clientes.
- Métodos de cobro/pago.
- Facturación.

Taller de recursos para generar presupuestos de traducción

Incluye:

- ✓ Un encuentro por Zoom (o grabación)
- ✓ Práctica con devolución optativa
- ✓ Planilla de registro de trabajos de traducción TraduExcel

En vivo por Zoom, o grabación si no llegás



Incluye:

